

Załącznik do zarządzenia nr 99/2025 Rektora Politechniki Rzeszowskiej
im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 17 grudnia 2025 r.

**Regulamin obejmowania patronatem Rektora Politechniki Rzeszowskiej
im. Ignacego Łukasiewicza organizowanych wydarzeń lub udziału
Rektora w komitetach honorowych**

Rozdział I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;
 - 2) Uczelni – należy przez to rozumieć Politechnikę Rzeszowską im. Ignacego Łukasiewicza;
 - 3) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Uczelni;
 - 4) organizatorze – należy przez to rozumieć podmiot (jednostkę) z Uczelni lub spoza Uczelni występujący z wnioskiem o przyznanie patronatu lub udział Rektora w Komitecie Honorowym;
 - 5) patronacie – należy przez to rozumieć udzielone przez Rektora wyróżnienie honorowe dla przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z działalnością Uczelni, podkreślające szczególny charakter organizowanego przedsięwzięcia; patronatem może zostać objęte wydarzenie organizowane przez Uczelnię jak i przedsięwzięcie zewnętrzne; Uczelnia może również objąć patronatem kierunki kształcenia w szkołach ponadpodstawowych, z którymi Uczelnia podpisała umowę o współpracy;
 - 6) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć konferencję, imprezę, publikację lub inne wydarzenie, którego organizatorzy ubiegają się o objęcie patronatem lub udział Rektora w Komitecie Honorowym;
 - 7) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o objęcie patronatem Rektora lub wniosek o udział Rektora w Komitecie Honorowym;

2. Postanowienia Regulaminu dotyczące patronatu nad przedsięwzięciem stosuje się odpowiednio do udziału Rektora lub innej osoby przez niego wskazanej w Komitecie Honorowym organizowanego przedsięwzięcia.

Rozdział II. Zasady obejmowania patronatem

§ 2

1. Patronatem obejmowane są przedsięwzięcia o szczególnej randze i znaczeniu dla Uczelni, związane z popularyzacją szeroko rozumianych zagadnień nauki, techniki, kultury i sportu.
2. Objęcie patronatem przedsięwzięcia lub udział Rektora w Komitecie Honorowym nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, ani organizacyjnego oraz nie zobowiązuje do osobistego udziału Rektora w przedsięwzięciu.

§ 3

1. Decyzja w sprawie objęcia patronatem przedsięwzięcia podejmowana jest przez Rektora w formie pisemnej.
2. Nie udziela się patronatów o charakterze stałym. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronatem honorowym obejmuje się każdorazowo jedną edycję.
3. Rektor zastrzega sobie prawo do konsultacji merytorycznych przy przedsięwzięciu obejmowanym patronatem honorowym, a także do wskazania prelegentów i osób reprezentujących Uczelnię w przedsięwzięciu (np. przedstawicieli Uczelni do panelu dyskusyjnego).

§ 4

1. Wyróżnieniem nie są obejmowane przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym, politycznym, lobbystycznym, reklamowym lub marketingowym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przedsięwzięcia o charakterze komercyjnym mogą być objęte patronatem honorowym wyłącznie w wyjątkowych przypadkach, gdy służą one dobru publicznemu lub mają charakter charytatywny.

§ 5

O patronat może się ubiegać wyłącznie główny organizator przedsięwzięcia.

Rozdział III. Procedura udzielania patronatu

§ 6

1. W celu uzyskania patronatu nad przedsięwzięciem Organizator jest obowiązany do złożenia:
 - 1) wniosku wypełnionego zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Regulaminu;
 - 2) innych dokumentów, jeżeli Rektor uzna je za konieczne.
2. Wzór wniosku znajduje się na stronie internetowej Uczelni.
3. W przypadku, gdy podmiot zewnętrzny złoży wniosek o patronat na innym dokumencie niż wskazany wzór i nie będzie w nim zawartych wszystkich potrzebnych informacji, Biuro Rektora może wezwać do uzupełnienia potrzebnych danych.

§ 7

1. Dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu należy złożyć nie później niż 30 dni kalendarzowych przed planowanym przedsięwzięciem, z zastrzeżeniem ust. 2:
 - 1) do Biura Rektora na adres: al. Powstańców Warszawy 12, 35-029 Rzeszów lub
 - 2) pocztą elektroniczną na adres mailowy – rektor@prz.edu.pl.
2. Objęcie patronatem kierunku kształcenia oraz klasy w szkole ponadpodstawowej koordynuje Biuro Promocji na podstawie odrębnych ustaleń. Do tych patronatów nie stosuje się § 6 ust. 1.
3. Wniosek złożony lub nadesłany po terminie określonym w § 7 ust. 1 może pozostać bez rozpatrzenia.
4. Terminy składania wniosków o objęcie patronatem, nie dotyczą wydarzeń Uczelni.

§ 8

1. Rektor może skierować wniosek do prorektora lub jednostki organizacyjnej, celem zasięgnięcia opinii w sprawie zasadności objęcia patronatem przedsięwzięcia.
2. Rektor lub osoba przez niego upoważniona może zwrócić się do Organizatora o udzielenie dodatkowych informacji lub wyjaśnień.

§ 9

1. Rektor może odmówić objęcia patronatem przedsięwzięcia bez podania przyczyny.
2. Decyzja o odmowie objęcia patronatem przedsięwzięcia jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Organizator jest informowany o decyzjach w sprawach patronatu pisemnie lub pocztą elektroniczną.

§ 10

Biuro Rektora prowadzi ewidencję wniosków i podjętych w tym zakresie decyzji.

Rozdział IV. Obowiązki Organizatora przedsięwzięcia

§ 11

1. Organizator przedsięwzięcia, które zostało objęte patronatem, zobowiązany jest:
 - 1) dołożyć wszelkich starań, aby wydarzenie przebiegało zgodnie z przedłożonymi we wniosku założeniami;
 - 2) poinformować o objęciu patronatem przedsięwzięcia jego współorganizatorów i uczestników;
 - 3) eksponować logo Uczelni zgodnie z Identyfikacją Wizualną Politechniki Rzeszowskiej i umieścić informację o objęciu patronatem przedsięwzięcia we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia;
 - 4) uwzględnić informację o objęciu patronatem w przekazach dotyczących przedsięwzięć medialnych;
 - 5) w terminie 14 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia na wniosek Uczelni Organizator przedsięwzięcia przesyła na adres wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2

Regulaminu sprawozdanie z jego przebiegu oraz po jednym egzemplarzu materiałów promocyjnych i informacyjnych dotyczących przedsięwzięcia (plakaty, ulotki, wycinki prasowe, itp.). Przesłane materiały mogą zostać wykorzystane na stronie internetowej Uczelni.

2. Logo i filmy promocyjne udostępnia Biuro Promocji pocztą elektroniczną, na podstawie informacji z Biura Rektora. Projekty materiałów zawierających logo Uczelni organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany przedstawić do wglądu i akceptacji Biura Promocji przed ich publikacją. Przedstawienie do wglądu oraz akceptacja odbywa się pocztą elektroniczną.
3. Wraz ze zgodą na objęcie patronatem danego przedsięwzięcia, przesyłany jest niniejszy Regulamin, w celu zapoznania się z nim przez Organizatora.

Rozdział V. Odebranie patronatu

§ 12

1. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie:
 - 1) nieprzestrzegania postanowień Regulaminu;
 - 2) podania nieprawdziwych informacji;
 - 3) naruszenia przepisów obowiązujących Organizatora;
 - 4) prowadzenia przez Organizatora lub uczestnika przedsięwzięcia działań o charakterze promocyjnym, dotyczących konkretnych produktów, usług czy firm w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Rektora;
 - 5) lobbingowego charakteru przedsięwzięcia,

Rektor może odebrać przyznany patronat nad przedsięwzięciem. O decyzji, Organizator jest informowany pisemnie lub pocztą elektroniczną.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Organizator jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym współorganizatorów, a także zaprzestać informowania o objęciu przedsięwzięcia patronatem oraz zrezygnować z posługiwania się logo Uczelni jak również wycofać wszelkie materiały promocyjne informujące o udzielonym patronacie.